

מכון הערבה מחפשי:

רכז/ת גיוס סטודנטים וקשרי קהילה - מזרח תיכון - משרה מלאה

תיאור:

תפקידו של רכז/ת גיוס סטודנטים וקשרי קהילה - מזרח תיכון, הוא לתכנן וליישם את אסטרטגיית גיוס הסטודנטים במזרח התיכון כדי להבטיח שמכון הערבה שומר על כמות נאותה של סטודנטים איכותיים, שיהיו בעתיד חוד החנית של שיתוף הפעולה הסביבתי באזור.

הרכז/ת, בשיתוף עם עוזר/ת בחצי משרה, יהיו אחראים ליצירת קשר עם מועמדים פוטנציאליים, על שמירת קשרים פוריים עם שותפים אפשריים לגיוס סטודנטים, ועל ניהול של צוות הגיוס בישראל, ברשות הפלסטינית ובירדן.

הגדרת תפקיד:

- תכנון ויישום של תוכנית עבודה אסטרטגית שמטרתה לאתר משתתפים מישראל, הרשות הפלסטינית וירדן עבור התוכנית האקדמית של מכון הערבה ותוכניות ההתמחות.
- ייצוג מכון הערבה בקמפוסים, אירועים, כנסים וכיו"ב.
- ארגון ימים פתוחים לסטודנטים פוטנציאליים.
- תכנון, תיאום ויישום אסטרטגיית שיווק לדואר אלקטרוני, מדיה חברתית וחומר מודפס.
- תיעוד, מעקב וניתוח של נתוני גיוס והרשמה.
- ניהול תקציב גיוס הסטודנטים במסגרת תקציב המחלקה האקדמית.
- פיקוח על עבודתו של העוזר/ת.

מיומנויות נדרשות:

- יחסי אנוש מעולים, כולל רגישות תרבותית
- שליטה גבוהה באנגלית - חובה; שליטה בעברית ובערבית גם יחד - יתרון
- הזדהות עם החזון והמטרות של מכון הערבה
- ניסיון קודם בשיווק, תקשורת ו/או גיוס מועמדים - יתרון
- תשומת לב גבוהה לפרטים ומיומנויות ניהוליות
- יכולת עמידה מול קהל

תנאי העסקה:

- משרה מלאה
- זמינות לעבודה בשעות גמישות ולא שגרתיות
- נדרשות נסיעות באזור, כולל עד 2 ימים בחודש במכון הערבה שבקיבוץ קטורה (עבור מועמדים שאינם מתגוררים בערבה), וכולל נסיעות בתוך ישראל וכן נסיעות לגדה המערבית ולירדן.
- עבודה תחת הנחייתה של מנהלת התוכניות במחלקה האקדמית.
- תחילת עבודה: מיידית

מעוניינים/ות בתפקיד נא לשלוח קורות חיים לקטי גרנית במכון הערבה: cathie@arava.org

The Arava Institute is seeking a Middle Eastern Outreach and Community Relations Manager

Description

The Middle Eastern Outreach and Community Relations Manager's primary responsibility is to design and implement the ongoing recruitment strategy in the Middle East to ensure that the Arava Institute maintains a quantity of qualified students who will be at the forefront of future environmental cooperation in the Middle East. The Middle Eastern Outreach and Community Relations Manager, together with the half-time Associate, will be responsible for outreach to prospective students and maintain effective relationships promoting the Arava Institute to potential recruitment partners and will coordinate and manage the recruitment team in Israel, Palestine and Jordan.

Role:

- Creation and implementation of a strategic work plan aimed to recruit participants from Israel, Palestine, and Jordan for the Arava Institute's academic and internship programs.
- Representation the Institute on campuses, events, conferences, etc.
- Creation and coordination of regular open day events for prospective students.
- Planning, coordination, and implementation of marketing strategy for email, social media, and print materials.
- Documentation, tracking and analysis of recruitment and enrolment statistics.
- Management of the recruitment budget within the Academic Department budget.
- Managing the daily work of the Middle Eastern Recruitment Associate.

Skills:

- Excellent interpersonal skills, including cultural sensitivity.
- High English proficiency required; Arabic and Hebrew proficiency preferred
- Enthusiasm about the vision and the goals of the Arava Institute.
- Previous experience in marketing, communications or recruitment, preferred.
- High attention to detail and administrative skills
- Public speaking skills
- Availability for work hours which are flexible and unconventional

Conditions of employment:

- Full- time
- Unconventional hours
- Travel in region is required including up to 2 days a month at the Arava Institute based at Kibbutz Ketura (for candidates living outside of the Arava region), as well as travel in Israel, the West Bank and Jordan as needed.
- Works under the supervision of the Program Director of the Academic Department
- Start of work: Immediate

If you are interested in the position, please send your CV to Cathie Granite at the Arava Institute: cathie@arava.org